



Влада на Република Северна Македонија
МИНИСТЕРСТВО ЗА ЛОКАЛНА САМОУПРАВА
ДРЖАВЕН ИНСПЕКТОРАТ ЗА ЛОКАЛНА САМОУПРАВА

**ГОДИШЕН ПЛАН ЗА РАБОТА НА ДРЖАВНИОТ
ИНСПЕКТОРАТ ЗА ЛОКАЛНА САМОУПРАВА ЗА 2021 ГОДИНА**

Арх. Бр.

01-753/3

Сенад Амети

Датум:

04.12.2020 година

ВД Директор, Државен инспекторат за
локална самоуправа

Место:

Скопје

(м.п.)

Изработил:

Rrahim Musliu, *Rrahim Musliu*
Раководител на одделение-виш инспектор



Годишен план за работа на
државниот инспекторат за локална самоуправа за 2021 година

Резиме

Државниот инспекторат за локална самоуправа, согласно со надлежностите утврдени во член 4 од Законот за Државниот инспекторат за локална самоуправа врши инспекциски надзор над примената на одредбите од Законот за локална самоуправа, Законот за инспекциски надзор и другите закони и прописи што содржат одредби за надлежностите на единиците на локална самоуправа; надзорот над постапката за нивно донесување од страна на општините и др.

По изготвената анализа на работењето на Инспекторатот во изминатиот период, особено по поднесените иницијативи за вршење на вонредни инспекциски надзори се утврдуваат субјектите за вршење на редовен инспекциски надзор, а согласно донесените инспекциски акти донесени при претходно извршени инспекциски надзори се планираат субјектите во кои ќе се вршат вонреден инспекциски надзор. Субјектите на надзор кај кои ќе се врши вонреден инспекциски надзор не може однапред да се утврдат, истите само статистички може да предвидат како одреден број на иницијативи за вршење на вонреден инспекциски надзор.

Согласно член 4 став 2 од Законот за државниот инспекторат за локална самоуправа ("Службен весник на РМ" бр.158/10, 187/13, 43/14 и 64/18) Државниот инспекторат за локална самоуправа е орган на државната управа со својство на правно лице, со сопствена буџетска сметка како буџетски корисник од прва линија, самостојно спроведува постапки за вработување согласно закон и одлучува за правата и обврските од работен однос на вработените во Инспекторатот.

Државниот инспекторат за локална самоуправа е отворен за соработка како со општините, граѓаните/правните лица, така и со институциите. Транспарентноста е мото во работењето на Инспекторатот, па покрај објавувањето на податоци и информации на својата веб страна и порталот за отворени податоци, дополнително се доставуваат преку остварување на правото за слободен пристап до информации од јавен карактер.

Во согласност со насоките дадени во образецот на Годишниот план за работа на инспекциската служба во продолжение кус приказ на сите поглавја од Годишниот план.

Во поглавјето **Анализа на ризици**, стои еднаква и доследна примена на законите и подзаконските акти од страна на органите на државната и на локалната власт и други државни органи основани согласно со Уставот и со закон и институции кои вршат дејност од областа на локалната самоуправа од општините низ цела држава, градот Скопје, како и од општините во градот Скопје.

Годишен план за работа на
државниот инспекторат за локална самоуправа за 2021 година

Додека во поглавјето, **Организација и раководење**, во согласност со Правилникот за систематизација на работните места во Државниот инспекторат за локална самоуправа, Државниот инспекторат за локална самоуправа е организиран со четири основни организациони единици (4) и тоа;

- Сектор за инспекциски надзор
- Сектор за хармонизација на прописите од централно на локално ниво.
- Сектор за финансиско работење, административно-правни и општи работи.

Со Државниот инспекторат за локална самоуправа, раководи директор и има внатрешна координација помеѓу одделениата за вршење на инспекциски надзор.

Како дел на овој Годишен план, се и следните табели:

Табела 1 Преглед на бројот на инспектори кои ќе вршат инспекциски надзор, по вид, возраст и звање

Табела 2 План за нови вработувања и пензионирања на инспектори

Во поглавјето на **Инспекцискиот надзор**, а во согласност на член 3 став (3), (4) и (5) од Законот за државниот инспекторат за локална самоуправа и член 68 од Законот за инспекциски надзор, Државниот инспекторат за локална самоуправа инспекцискиот надзор го врши како: **редовен, вонреден и контролен инспекциски надзор.**

Табела 3 Преглед на вкупниот број на очекувани неправилности и инспекциски надзори според вид во 2021 година, по региони и општини.

Обука на инспекторите и административните службеници се одвива во соработка со Инспекциски совет и Министерство за информатичко општество и администрација.

Во поглавјето за **Буџет и финансирање**, Државниот инспекторат за локална самоуправа е орган на државната управа со својство на правно лице, со сопствена буџетска сметка како буџетски корисник од прва линија.

Годишен план за работа на
државниот инспекторат за локална самоуправа за 2021 година

Во поглавјето, **Меѓународна соработка** Државниот инспекторат за локална соработува со меѓународни институции.

Во поглавјето, **Други активности на инспекциската служба**, Државниот инспекторат за локална самоуправа континуирано ќе соработува со сите органи на државната управа, општините, градот Скопје и општините во градот Скопје

Анализа на ризици

Еднаква и доследна примена на законите и подзаконските акти од страна на органите на државната и на локалната власт и други државни органи основани согласно со Уставот и со закон и институции кои вршат дејност од областа на локалната самоуправа од општините низ цела држава, градот Скопје, како и од општините во градот Скопје.

Врз основа на сознанијата од претходно извршени инспекциските надзори како ризични области во кои ќе се врши инспекциски надзор според оваа Програма за 2021 година се: доследна примена на Законот за локална самоуправа, Законот за инспекциски надзор, Законот за државниот инспекторат за локална самоуправа, сите закони од различните области со кои општините добиле надлежности во процесот на децентрализација, Статутите на општините и Деловниците за работа на Советите на општините низ цела држава, градот Скопје, како и од општините во градот Скопје.

Субјекти со висок ризик кај кои ќе се врши редовен инспекциски надзор се: единиците на локалната самоуправа, Градот Скопје како и општините во град Скопје во организационите единици од сите области поврзани со надлежностите на општините во согласност со член 22 од Законот за локална самоуправа.

Во 2021 година се планираат да се вршат вонредни инспекциски надзори во општините каде што ќе се констатира некоја неправилност, сомневање или по пријава. Тргувајќи од податоците од минатата година, минимум еднаш годишно ќе се посетат општините од сите плански региони.

Субјектите, односно општините во кои ќе се вршат вонредни инспекциски надзори не може однапред да се определат, но истите може само статистички да се определат како број на иницијативи за вршење на вонредни инспекциски надзори.

Начинот на управување со ризиците во согласност со Методологијата (усвоена од Инспекциски совет, со бр.15-671/3, од 20.08.2020 година) на Државниот инспекторат за локална самоуправа претставува еден циркуларен процес кој ги содржи следните елементи: анализа на ризиците, утврдување и проценка на ризиците, постапување по ризиците и следење и известување.

а) Анализата подразбира идентификација на видот на ризиците кои се појавуваат кај секој посебен вид на субјект под надзор, кој ќе зависи од самата природа на дејноста и активностите на субјектот.

Годишен план за работа на
државниот инспекторат за локална самоуправа за 2021 година

b) Во фазата на утврдување и проценка, се врши идентификација и предвидување на можните штетни последици кои можат да се предизвикаат со дејноста на субјектот под надзор и на кого точно се однесуваат штетните последици, т.е. кој би можел да трпи штетни последици. Проценката на ризиците се врши врз база на тежината и веројатноста за случување на штетните последици.

c) Постапување е фаза каде се применува планот и се извршуваат надзорите. Во оваа фаза постојано да се следи и споредува предвиденото и реалното сценарио за да се утврди реалноста на проценката и доколку се воочи дека проценката не е соодветна или дека настанеле други настани кои влијаат на ризиците, веднаш треба да се направи повторна проценка на ризиците според новонастанатата ситуација.

d) Следење и известување е фазата во која се следи успешноста на проценката на планот и ризиците, каде се споредуваат резултатите од надзорите и се врши проценка на самата методологија на проценка на ризик, начинот на утврдување и мерење на ризиците и доколку е потребно се врши соодветна корекција. Ова е фаза за прибирање и анализа на научени лекции од минатиот период и нивно преточување во нови решенија кои придонесуваат за одбегнување на претходните грешки.

Годишен план за работа на
државниот инспекторат за локална самоуправа за 2021 година

Организација и раководење

Согласно Правилникот за систематизација на работните места во Државниот инспекторат за локална самоуправа, Државниот инспекторат за локална самоуправа е организиран со четири основни организациони единици (4) и тоа;

- Сектор за инспекциски надзор
- Сектор за хармонизација на прописите од централно на локално ниво.
- Сектор за финансиско работење, административно-правни и општи работи.
- Сектор за подршка на инспекторатот.

Во Секторот за инспекциски надзор има две внатрешни организациони единици (2) и тоа;

- Одделение за инспекциски надзор над прописите на општините од Пелагонискиот, Југозападниот, Полошкиот и Скопскиот плански регион.
- Одделение за инспекциски надзор над прописите на општините од Вардарскиот, Југоисточниот, Источниот и Североисточниот плански регион.

Во Секторот за хармонизација на прописите од централно на локално ниво има две внатрешна организациона единица (2) и тоа:

- Одделение за координација и едукација
- Одделението за меѓународна соработка и развој

Во Секторот за подршка на инспекторатот има две внатрешни организациони единици (2) и тоа:

- Одделението за техничка и административна подршка на директорот
- Одделението за односи со јавноста

Во Секторот за финансиско работење, административно-правни и општи работи има три внатрешни организациони единици (3) и тоа:

- Одделението за финансиско работење
- Одделението за правни и општи работи
- Одделението за управување со човечки ресурси.

Со Државниот Државниот инспекторат за локална самоуправа раководи Директорот на инспекторатот, кој го именува и разрешува Владата на Република Северна Македонија.

Годишен план за работа на
државниот инспекторат за локална самоуправа за 2021 година

Со Секторите за инспекциски надзор, Сектор за хармонизација на прописите од централно на локално ниво, Сектор за финансиско работење, административно-правни и општи работи и Секторот за поддршка на инспекторатот, како основни организациони единици, раководи - Раководител на сектор, со одделенијата раководи Раководител на одделение.

Инспекцискиот надзор го вршат двајца (2) лиценцирани инспектори, од кои еден виш-инспектор и еден со статус на помлад инспектор за локална самоуправа и кои се во функција на инспекторскиот надзор.

Годишната програма за работа на Државниот инспекторат за локална самоуправа, месечните планови и извештаите за извршен инспекциски надзор и месечните планови утврдени со закон и ги донесува Директорот на инспекторатот,

Кадровската екипираност на Државниот инспекторат за локална самоуправа во моментот на донесувањето на програмата се состои од вкупно 12 вработени, од кои освен Директорот на инспекторатот, останатите се со статус на државни службеници (7 вработени на неопределено и пет на определено) и се во состав на пет (5) одделенија и тоа одделение за инспекциски надзор, одделението за нормативно-правни и административни работи, одделението за управување со човечки ресурси и одделението за архивско работење.

Според Правилникот за систематизација на работните места од 2020 година во Државниот инспекторат инспекторат за локална самоуправа предвидени се 46 работни места, од кои се пополнети 12 работни места со административни службеници и тоа:

-1 Раководител на Одделение за вршење на инспекциски надзор со звање - Виш инспектор,

-2 Виши соработници со звање - еден самостоен инспектор (со договор на определено време) и еден виш соработник за вршење на административни работи

-3 помлади соработници со звање - 1 помлад инспектор и 2 помлади соработници кои се една година под менторство до полагање на испит за инспектори.

-1 помлад соработник за нормативно-правна поддршка ,

-1 помлад соработник за поддршка на директорот (со договор на определено време)
и

Годишен план за работа на
државниот инспекторат за локална самоуправа за 2021 година

- 1 помлад соработник за архивско работење (со договор на определено време) и
- 1 помлад соработник за административна-техничка поддршка на активности од областа на човечки ресурси (извршител со договор на определено време)
- 1 Помлад референт за архивско работење.
- 1 Помлад референт за пријава, одјава и работа на терминал (со договор на определено време)

Годишен план за работа на
државниот инспекторат за локална самоуправа за 2021 година

Табела 4 Преглед на бројот на инспектори кои ќе вршат инспекциски надзор, по вид, возраст и звање

Вид	Државен Инспектор за локална самоуправа												Вкупно инспектори												
	<30 г.	31-40 г.	41-50 г.	51-60 г.	>60 г.	Вкупно	<30 г.	31-40 г.	41-50 г.	51-60 г.	>60 г.	Вкупно	<30 г.	31-40 г.	41-50 г.	51-60 г.	>60 г.	Вкупно	<30 г.	31-40 г.	41-50 г.	51-60 г.	>60 г.	Вкупно	
Ниво-Звање/Возраст																									
Б1 – генерален инспектор						0						0						0							0
Б2 – главен инспектор						0						0						0							0
Б3 – пом. главен инспектор						0						0						0							0
Б4 – виш инспектор				1		1						0						0							0
В1 – советник инспектор						0						0						0							0
В2 – самостоен инспектор						0						0						0							0
В3 – помошник инспектор						0						0						0							0
В4 – помлад инспектор			1			1						0						0							0
Вкупно	0	0	1	1		2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Годишен план за работа на
државниот инспекторат за локална самоуправа за 2021 година

Табела 5 План за нови вработувања и пензионирања на инспектори

Вид	Државен инспектор за локална самоуправа									Вкупно инспектори		
	Враб.	Пенз.	Разлика	Враб.	Пенз.	Разлика	Враб.	Пенз.	Разлика	Враб.	Пенз.	Разлика
Ниво-Звање/Возраст												
Б1 – генерален инспектор			0			0			0			0
Б2 – главен инспектор			0			0			0			0
Б3 – пом. глав. инспектор			0			0			0			0
Б4 – виш инспектор			0			0			0			0
В1 – советник инспектор		0	0			0			0	0	0	0
В2 – самостоен инспектор			0			0			0			0
В3 – помошник инспектор			0			0			0			0
В4 – помлад инспектор	2	0	0			0			0			0
Вкупно	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Годишен план за работа на
државниот инспекторат за локална самоуправа за 2021 година

Инспекциски надзор

Согласно член 3 став (3), (4) и (5) од Законот за државниот инспекторат за локална самоуправа и член 68 од Законот за инспекциски надзор, Државниот инспекторат за локална самоуправа инспекцискиот надзор го врши како:

- редовен,
- вонреден
- контролен инспекциски надзор

Редовен инспекциски надзор се врши над примената на одредбите од Законот за локална самоуправа, законите со кои се покрива надлежноста на единиците на локалната самоуправа, како и постапката на нивното донесување. Редовниот инспекциски надзор инспекторите го прават по приемот на службениот гласник на општината каде што се објавуваат прописите донесени од страна на Советите на општините.

Инспекцискиот надзор опфаќа надзор над:

Институционалниот статус на Државниот инспекторат за локална самоуправа се заснива на вршење инспекциски надзор над правни лица кои вршат дејности од локалната самоуправа во Република Северна Македонија.

Државниот инспекторат за локална самоуправа, врши инспекциски надзор, над законитоста на прописите на општините, градот Скопје и општините во градот Скопје и надзор над постапката за нивно донесување, во сите 81 единица на локалните самоуправи во Република Македонија.

Држаниот Државниот инспекторат за локална самоуправа во вршење на инспекцискиот надзор се придржува кон вредностите на инспекциската служба и тоа особено :

- примена на начелото на законитост,
- заштита на јавниот интерес,
- почитување на начелото на еднаквост, непристрасност и објективност,
- начелото на материјална вистина,
- начелото на сослушување на субјектите на надзорот,
- начелото на самостојност,
- начелото на јавност,
- начелото на пропорционалност,

- Годишен план за работа на
државниот инспекторат за локална самоуправа за 2021 година

- начелото на превенција,
- начелото на субсидијарност,
- почитување на фундаменталните човекови права,
- ефикасност и ефективност

Вонреден инспекциски надзор се врши врз основа на сомневањата од редовниот инспекциски надзор, иницијативи, претставки и предлози поднесени од државни органи, правни и физички лица, како и во случај на сомневање на инспекторот.

Контролен инспекциски надзор се врши согласно член 3 став (6) од Законот за државниот инспекторат за локална самоуправа со цел да се утврди дали се извршени решенијата со кои е задолжени градоначалникот на општината, советот на општината или овластено лице од општината за отстранување на недостатоците во определените рокови утврдени при вонреден инспекциски надзор.

Во вршењето на инспекцискиот надзор согласно член 17, член 18, и член 19 од Законот за државниот инспекторат за локална самоуправа инспекторите се овластени:

- да наредат обезбедување на докази по службена должност од службената евиденција што ја води органот надлежен за решавање, друг државен орган, правни и други лица на кои со закон им е доверено да вршат јавни овластувања, општините и градот Скопје и да определат рок не подолг од три дена;
- да наредат доставување на докази кои се барани по службена должност од други органи и да определат рок не подолг од три дена;
- да вршат други работи за чие извршување се овластени со закон
- да превзеат други мерки утврдени со закон;
- да остваруваат непосреден увид во примената и извршувањето на прописите за локална самоуправа;
- да укажат на субјетот на надзор за утврдените недостатоци и неправилности во работењето и
- да наредат во определен рок отстранување на утврдените недостатоци но не подолг од 15 дена.

За извршениот инспекциски надзор инспекторот составува записник со наод за утврдената состојба, а отстранувањето на утврдените недостатоци во работата го наредува со решение во кое се утврдени роковите за нивното извршување.

Годишен план за работа на
државниот инспекторат за локална самоуправа за 2021 година

Ако инспекторот најде докази дека со повредата на прописите е сторено непочитување на Устав и закони од страна на органите на општините, должен е да донесе Решение за запирање на примена на тие прописи и во рок од 30 дена треба да поднесува иницијатива до Уставен Суд за оценување на уставноста и законитоста на запрениот пропис.

Државниот инспекторат за локална самоуправа планира во 2021 година да се извршат 800 инспекциски надзори од кои 800 редовни инспекциски надзори, додека вонредните инспекциски надзори не можеме да ги планираме бидејќи не се знае какви прописи ќе се донесат од страна на советите на општините, но во секој случај, минимум еднаш ќе се посетат сите општини (вкупно 80 вонредни надзори) и контролните инспекциски надзори не можеме да ги предвидуваме. Очекуваните неправилности и инспекциски надзори по региони и општини се дадени во Табелата 3.

Табела 6 Преглед на вкупниот број на очекувани неправилности и инспекциски надзори според вид во 2021 година, по региони и општини

Ред.Бр.	Регион/Општина	Вид на надзор			Вкупно надзори	Вкупно неправил
		Редовен	Вонред.	Контрол.		
	Вардарски регион	100	9	0	109	0
1	Велес	12	1	0	13	
2	Градско	11	1	0	12	
3	Демир Капија	11	1	0	12	
4	Кавадарци	12	1	0	13	
5	Лозово	11	1	0	12	
6	Неготино	12	1	0	13	
7	Росоман	10	1	0	11	
8	Свети Николе	12	1	0	13	

Ред.Бр.	Регион/Општина	Вид на надзор			Вкупно надзори	Вкупно неправил
		Редовен	Вонреден	Контр ол.		
9	Чашка	9	1	0	10	
	Источен регион	121	11	0	132	0
10	Берово	12	1	0	13	
11	Виница	12	1	0	13	
12	Делчево	10	1	0	11	
13	Зрновци	10	1	0	11	
14	Карбинци	10	1	0	11	
15	Кочани	12	1	0	13	
16	Македонска Каменица	10	1	0	11	
17	Пехчево	10	1	0	11	
18	Пробиштип	12	1	0	13	
19	Чешиново	10	1	0	11	
20	Штип	13	1	0	14	
	Југозападен регион	93	9	0	102	0
21	Вевчани	10	1	0	11	
22	Дебар	11	1	0	12	
23	Дебарца	10	1	0	11	
24	Кичево	11	1	0	12	
25	Македонски Брод	10	1	0	11	
26	Охрид	11	1	0	12	
27	Пласница	10	1	0	11	
28	Струга	10	1	0	11	

Ред.Бр.	Регион/Општина	Вид на надзор			Вкупно надзори	Вкупно неправил
		Редовен	Вонреден	Контр ол.		
29	Центар Жупа	10	1	0	11	
	Југоисточен регион	105	10	0	115	0
30	Богданци	10	1	0	11	
31	Босилово	10	1	0	11	
32	Валандово	12	1	0	13	
33	Василево	10	1	0	11	
34	Гевгелија	12	1	0	13	
35	Дојран	9	1	0	10	
36	Конче	9	1	0	10	
37	Ново Село	9	1	0	10	
38	Радовиш	12	1	0	13	
39	Струмица	12	1	0	13	
	Пелагониски регион	95	9	0	104	0
40	Битола	12	1	0	13	
41	Демир Хисар	12	1	0	13	
42	Долнени	10	1	0	11	
43	Кривогаштани	11	1	0	12	
44	Крушево	10	1	0	11	
45	Могила	10	1	0	11	
46	Новаци	8	1	0	9	
47	Прилеп	12	1	0	13	
48	Ресен	10	1	0	11	

Ред.Бр.	Регион/Општина	Вид на надзор			Вкупно надзори	Вкупно неправил
		Редовен	Вонреден	Контр ол.		
	Полошки регион	80	9	0	89	0
49	Боговиње	8	1	0	9	
50	Бревеница	8	1	0	9	
51	Врапчиште	8	1	0	9	
52	Гостивар	10	1	0	11	
53	Желино	10	1	0	11	
54	Јегуновце	8	1	0	9	
55	Маврово и Ростуша	10	1	0	11	
56	Теарце	8	1	0	9	
57	Тетово	10	1	0	11	
	Североисточен регион	74	6	0	80	0
58	Кратово	12	1	0	13	
59	Крива Паланка	12	1	0	13	
60	Куманово	13	1	0	14	
61	Липково	12	1	0	13	
62	Ранковце	12	1	0	13	
63	Старо Нагоричане	13	1	0	14	
	Скопски регион	132	17	0	149	0
64	Аеродром	10	1	0	11	
65	Арачиново	5	1	0	6	
66	Бутел	8	1	0	9	
67	Гази Баба	10	1	0	11	

Ред.Бр.	Регион/Општина	Вид на надзор			Вкупно надзори	Вкупно неправил
		Редовен	Вонреден	Контролен		
68	Ѓорче Петров	8	1	0	9	
69	Зелениково	7	1	0	8	
70	Илинден	8	1	0	9	
71	Карпош	10	1	0	11	
72	Кисела Вода	8	1	0	9	
73	Петровец	8	1	0	9	
74	Сарај	7	1	0	8	
75	Сопиште	7	1	0	8	
76	Студеничани	6	1	0	7	
77	Центар	10	1	0	11	
78	Чаир	8	1	0	9	
79	Чучер-Сандево	6	1	0	7	
80	Шуто Оризари	6	1	0	7	
ВКУПНО		800	80	0	880	0

Додека што се однесува до контролните надзори, не можеме никако да ги предвидуваме. (во последните пет години сме имале само еден контролен надзор).

Обука на инспекторите и административните службеници

Инспекторот има право и должност континуирано професионално и стручно да се усовршува. Согласно со член 49 од Законот за инспекциски надзор Инспекцискиот совет треба да донесе Годишна програма за генерички обуки на инспекторите, па по носење на истата Директорот ќе донесе Годишна програма за индивидуално стручно усовршување согласно член 50 од истиот закон.

Согласно член 54 од Законот за административни службеници, административниот службеник има право и обврска стручно да се усовршува, па согласно член 58 од истиот закон по изготвување на Годишната програма на

Годишен план за работа на
државниот инспекторат за локална самоуправа за 2021 година

генерички обуки од министерството за информатичко општество и администрација, директорот ќе изготви Годишен план за обуки на административни службеници во инспекторатот.

Буџет и финансирање

Согласно член 4 став 2 од Законот за државниот инспекторат за локална самоуправа ("Службен весник на РМ" бр. бр.158/10, 187/13, 43/14 и 64/18), Државниот инспекторат за локална самоуправа е орган на државната управа со својство на правно лице, со сопствена буџетска сметка како буџетски корисник од прва линија, самостојно спроведува постапки за вработување согласно закон и одлучува за правата и обврските од работен однос на вработените во Инспекторатот.

Имајќи го во предвид Буџетскиот циркулар за 2021 година доставен до Министерство за финансии во табелата е прикажан предлог Буџетот на Државен инспекторат за локална самоуправа за 2021 година.

Буџет	Сметка	Потпрограма	Ставка Шифра	Ставка	Износ
2021	630	19 - ИНСПЕКТОРАТИ	402	Придонеси за социјално осигурување	2.250.000,00
			401	Основни плати	6.030.000,00
			483	Купување на мебел	300.000,00
			480	Купување на опрема и машини	250.000,00
			464	Разни трансфери	200.000,00
			426	Други тековни расходи	500.000,00

			425	Договорни услуги	2.200.000,00
			424	Поправки и тековно одржување	300.000,00
			423	Материјали и ситен инвентар	350.000,00
			421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	1.200.000,00
			420	Патни и дневни расходи	200.000,00
			486	Купување на возило	1.300.000,00
			Вкупно:		15.080.000,00

Меѓународна соработка

Државниот инспекторат за локална самоуправа во нормативниот дел ќе учествува во работни групи при подготовка на закони или подзаконските акти и ќе дава мислења и предлози по закони и други прописи изготвени од други органи на државната управа, доколку истите содржат одредби за управната или инспекциската постапка.

Други активности на инспекциската служба

Државниот инспекторат за локална самоуправа во рамките на надлежности утврдени со закон континуирано ќе соработува со сите органи на државната управа, другите државни органи, установи и институции, правни и други лица на кои со закон им е доверено вршење на јавни овластувања, општините, градот Скопје и општините во градот Скопје, кога во управните работи, непосредно применувајќи ги прописите одлучуваат за правата, обврските или правните интереси на физички и правни лица како странки во управната постапка во согласност со закон.

Во интерес на граѓаните, Инспекторатот ќе остварува посебна соработка со другите Државни инспекторати и инспекциски служби на Единиците за локална самоуправа надлежни за вршење на инспекциски надзор. Во рамките на оваа

соработка по потреба ќе се организираат заеднички договорени состаноци за заедничко вршење на координирани надзори кои ќе придонесат за отстранување на недостатоците и слабости во работењето на органите, се со цел за доследна примена на одредбите од материјалните закони и Законот за локална самоуправа, како и за

Годишен план за работа на
државниот инспекторат за локална самоуправа за 2021 година

ефикасно и ефективно остварување на правата, обврските и правните интереси на странките во управната постапка согласно со закон.

Инспекторатот во 2021 година за реализацијата на Годишната програма за 2021 година, годишниот извештај за работењето во 2020 година и месечните оперативни планови, ќе одржи два редовни состаноци со сите вработени, на кои ќе бидат разгледани стручни прашања кои произлегуваат од инспекцискиот надзор, кадровското екипирање и техничката опременост на органот, како прашања кои се однесуваат на остварувањето на правата и обврските на вработените.

Во 2021 година ќе отпочне изготвувањето на софтверското решение за инспекциското работење истото ќе биде имплементирано и за Државниот инспекторат за локална самоуправа. За формална комуникација во инспекторатот, како и со институциите се користат и службените електронски пошти.

Државниот инспекторат за локална самоуправа редовно ја ажурира својата бев страна, како и податоците на платформата на отворени податоци Open data.